«Приложение 1

к приказу Министерства

труда и социальной защиты

Республики Беларусь

11 января 2019 г. N 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование контролирующего (надзорного) органа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

его ведомственная принадлежность (при наличии))

КОНТРОЛЬНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ (ЧЕК-ЛИСТ) N \_\_\_

в сфере надзора за соблюдением законодательства о занятости населения,

пенсионном обеспечении

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАПОЛНЕН: | | | | | в ходе проверки | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | при планировании проверки | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |
| ВИД ПРОВЕРКИ: | | | | выборочная | | |  | | внеплановая | | |  | |
| Инициалы, фамилия, должность, контактный телефон проверяющего (руководителя проверки) или должностного лица, направившего контрольный список вопросов (чек-лист): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата начала заполнения | | | | | | | | Дата завершения заполнения | | | | | | | | Дата направления | | | | |
|  |  | число | | | | | |  | |  | число | | | | |  |  | число | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | месяц | | | | | |  | |  | месяц | | | | |  |  | месяц | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | год | |  | |  |  | |  | | год |  |  |  |  | год |

СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕРЯЕМОМ СУБЪЕКТЕ

Учетный номер плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения проверяемого субъекта (объекта проверяемого субъекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

Место осуществления деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

Необходимые характеристики объекта проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициалы, фамилия, должность, контактный телефон представителя (представителей) проверяемого субъекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень требований, предъявляемых к проверяемому субъекту

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Формулировка требования, предъявляемого к проверяемому субъекту | Структурные элементы нормативных правовых актов, устанавливающих требования | Сведения о соблюдении требований проверяемым субъектом по данным | | | | | | Примечание |
| проверяемого субъекта | | | проверяющего | | |
| да | нет | не требуется | да | нет | не требуется |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Письменная информация о возможных массовых высвобождениях работников (категории и численность работников, которых они могут коснуться, сроки, в течение которых намечено их осуществить), производимых в порядке, установленном законодательством, предоставлена своевременно (не позднее чем за три месяца) в органы по труду, занятости и социальной защите и профессиональный союз | [абзац третий части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B47108645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1 [<1>](#P210)) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Не менее чем за два месяца до высвобождения работников в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников письменно об этом уведомлены органы по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя, с указанием фамилии, профессии (специальности), квалификации и размера оплаты труда высвобождаемых работников | [абзац четвертый части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B4710B645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Граждане, направленные органами по труду, занятости и социальной защите в счет брони, установленной в соответствии со [статьей 11](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B0700D645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) Закона Республики Беларусь "О занятости населения Республики Беларусь", приняты на работу | [абзац пятый части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B37B0E645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Приняты на работу выпускники, которым место работы предоставлено путем распределения (перераспределения) или направления (последующего направления) на работу | [абзац шестой части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B4710A645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Созданы рабочие места (в том числе специализированные для лиц с ограниченной трудоспособностью) для трудоустройства граждан, указанных в [статье 11](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B0700D645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) Закона Республики Беларусь "О занятости населения Республики Беларусь" | [абзац седьмой части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B1700D645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Минимальное количество созданных рабочих мест (в том числе специализированных для лиц с ограниченной трудоспособностью) для трудоустройства граждан, указанных в [статье 11](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B0700D645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) Закона Республики Беларусь "О занятости населения Республики Беларусь", соответствует минимальному количеству таких рабочих мест; установленному местным исполнительным и распорядительным органом или специальными государственными программами | [абзац седьмой части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B1700D645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Нанимателем созданы рабочие места для трудоустройства работников, получивших инвалидность в результате увечья, профессионального заболевания либо иного повреждения здоровья, связанных с выполнением ими трудовых обязанностей у данного нанимателя | [абзац восьмой части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B1700C645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Органы по труду, занятости и социальной защите о заполнении свободных рабочих мест (вакансий), о наличии которых в соответствии с законодательством были уведомлены органы по труду, занятости и социальной защите, информируются в день заполнения | [абзац десятый части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B47104645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Предоставляются оплачиваемые общественные работы безработным и гражданам, ищущим работу, в соответствии с перечнями общественных работ, утвержденными местным исполнительным и распорядительным органом | [абзац одиннадцатый части первой статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B1700E645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Отказ нанимателя в приеме на работу обязанных лиц, направленных по судебному постановлению органами по труду, занятости и социальной защите для трудоустройства, не допускается | [часть четвертая статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B37B05645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Ликвидация рабочих мест, созданных по заданию местного исполнительного и распорядительного органа для граждан, особо нуждающихся в социальной защите и не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда, осуществляется по согласованию с указанным органом | [часть пятая статьи 21](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE98010313DE6BF03B1700A645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) (1) |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Порядковый номер в Перечне нормативных правовых актов, в соответствии с которыми предъявлены требования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия, должность проверяющего (руководителя

проверки))

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия, должность представителя проверяемого

субъекта)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень нормативных правовых актов, в соответствии с которыми предъявлены требования:

1. [Закон](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92783CCB8C84FF419B812B493AFE980023165EABE03AE790E710AF17Fc225M) Республики Беларусь от 15 июня 2006 года "О занятости населения Республики Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 94, 2/1222).

Пояснения по заполнению контрольного списка вопросов (чек-листа):

1. При заполнении проверяемым субъектом контрольного списка вопросов (чек-листа) указываются:

в титульном листе:

[даты начала](#P31) и [завершения](#P32) заполнения контрольного списка вопросов (чек-листа). В соответствии с [частью третьей пункта 17](consultantplus://offline/ref=48C98AE989E746B782E3DF06B761848080F73195B1A92786CBB5C14FF419B812B493AFE98010313DE6BF07B07A0E645CA039704223B9FB0A19768EAD54c320M) Положения о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. N 510 "О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., N 253, 1/11062), информация по контрольному списку вопросов (чек-листу) должна быть предоставлена проверяемым субъектом контролирующему (надзорному) органу не позднее десяти рабочих дней со дня получения указанного контрольного списка вопросов (чек-листа);

инициалы, фамилия, должность, контактный телефон представителя (представителей) проверяемого субъекта;

в перечне требований, предъявляемых к проверяемому субъекту, в [графах 3](#P94) - [5](#P96) напротив каждого требования указывается знак "+":

[позиция](#P94) "Да" (графа 3), если предъявляемое требование реализовано в полном объеме по проверяемому субъекту (объекту проверяемого субъекта);

[позиция](#P95) "Нет" (графа 4), если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

[позиция](#P96) "Не требуется" (графа 5), если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) надзору применительно к данному проверяемому субъекту;

[позиция](#P91) "Примечание" (графа 9) отражает поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.

2. [Дата направления](#P33) заполняется проверяющим (руководителем проверки) при направлении контрольного списка вопросов (чек-листа).

[Графы 6](#P97) - [8](#P99) заполняются проверяющим (руководителем проверки) при проведении проверки.

3. Последний лист контрольного списка вопросов (чек-листа) подписывается руководителем юридического лица (его обособленного подразделения), индивидуальным предпринимателем, работником проверяемого субъекта или иным лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке представлять интересы проверяемого субъекта. При проведении внеплановой проверки контрольный список вопросов (чек-лист) подписывается руководителем юридического лица (его обособленного подразделения), индивидуальным предпринимателем, работником проверяемого субъекта или иным лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке представлять интересы проверяемого субъекта, после заполнения его проверяющим (руководителем проверки) (при ознакомлении).»